

**PERÚ**Ministerio  
de Desarrollo Agrario  
y RiegoDespacho Viceministerial de  
Desarrollo De Agricultura Familiar  
e Infraestructura Agraria Y RiegoPrograma de  
Compensaciones para la  
Competitividad

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**ANEXO N° 03****REQUISITOS DEL PERFIL DEL PUESTO****I. DEPENDENCIA**

Unidad Regional Apurímac perteneciente a la Dirección Ejecutiva del Programa de Compensaciones para la Competitividad.

**II. OBJETO**

Contratar los servicios de un/a (01) Especialista Técnico 1, para brindar apoyo en la Unidad Regional Apurímac.

**III. BASE LEGAL**

- ✓ Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- ✓ Ley N° 31638-Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, numeral 8.1 del Artículo 8° - Medidas en materia de personal.
- ✓ Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- ✓ Decreto Supremo N° 075-2008-PCM que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios y modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- ✓ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 061-2010-SERVIR/PE y sus modificatorias, que establece disposiciones para la realización de los procesos de selección en las entidades de la administración pública.
- ✓ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 0330-2017-SERVIR/PE, que Formaliza la modificación del artículo 4 de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 61-2010-SERVIR/PE, modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 107-2011-SERVIR/PE.
- ✓ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 065-2020-SERVIR/PE, que aprueba la "Guía para la virtualización de concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057".
- ✓ Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 027-2023-SERVIR-PE, que aprueba la Directiva "Elaboración y aprobación de perfiles en el sector público".
- ✓ Directiva General N° 005-2019-MINAGRI/SG, Procedimiento para la convocatoria, selección y contratación de personal bajo el Régimen del Decreto Legislativo N° 1057, Contratación Administrativa de Servicios – CAS, en el Ministerio de Agricultura y Riego, aprobado con Resolución de Secretaría General N° 0125-2019-MINAGRI-SG y modificatorias.
- ✓ Guía operativa para la gestión de recursos humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19 - Versión 3, establecida por la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR.
- ✓ Las demás disposiciones que resulten aplicables al Contrato Administrativo de Servicios.

**IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

- ✓ Brindar asesoramiento y asistencia técnica a organizaciones agrarias y formas asociativas para la presentación de solicitudes de apoyo.
- ✓ Brindar capacitación sobre formulación de planes de negocio y pedidos de reconversión productiva para ampliar la cartera de beneficiarios del Programa.
- ✓ Evaluar las solicitudes de elegibilidad de las organizaciones agrarias (OA) y las formas asociativas para determinar si cumplen con lo establecido en los instructivos del Programa.
- ✓ Elaborar informes técnicos sobre temas que competen a la Unidad Regional, a fin de cumplir con los procesos establecidos por el Programa.
- ✓ Realizar visitas de campo para el seguimiento a la ejecución de los planes de negocio y proyectos de reconversión productiva agropecuaria.
- ✓ Realizar asistencia en la elaboración de los Planes Operativos Anuales (POA) de las



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la  
Commemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- organizaciones agrarias, a fin de establecer las metas para cada Plan de Negocio.
- ✓ Evaluar la documentación de Pedidos de Reconversión Productiva (PRP) para determinar si está de acuerdo a lo establecido por el Programa.
  - ✓ Otras funciones que asigne el Coordinador de la Unidad Regional.

## V. PERFIL DEL PUESTO

| REQUISITOS   | DETALLE   |
|--|---|
| Experiencia  | <p><b><u>Experiencia General</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia profesional de tres (03) años.</li> </ul> <p><b><u>Experiencia Específica</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia de un (01) año en ejecución, dirección, supervisión, monitoreo y/o seguimiento en proyectos productivos, proyectos de inversión, programas, proyectos de desarrollo rural y/o planes de negocio agrarios.</li> <li>• Experiencia de un (01) año en ejecución, dirección, supervisión, monitoreo y/o seguimiento en proyectos productivos, proyectos de inversión, programas, proyectos de desarrollo rural y/o planes de negocio agrarios en el sector público.</li> </ul> |
| Competencias   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis</li> <li>• Dinamismo</li> <li>• Empatía</li> </ul>  |
| Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Título universitario en Ciencias Agrarias o afines, Administración, Contabilidad, Economía o Negocios Internacionales.</li> </ul>  |
| Cursos y/o estudios de especialización                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso en desarrollo rural y/o planes de negocio y/o proyectos de inversión y/o relacionados al sector agrario.</li> </ul>  |
| Conocimientos para el puesto y/o cargo:                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Negocios agropecuarios, cadenas productivas y finanzas rurales.</li> <li>• Ofimática.</li> </ul>   |

## VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                      | DETALLES   |
|----------------------------------|--|
| Lugar de prestación del servicio | Los servicios se realizarán en la Unidad Regional Apurímac del Programa de Compensaciones para la Competitividad, Jr. Samanes Ocampo N° 288, distrito Abancay, provincia de Abancay, departamento de Apurímac. |
| Duración del contrato            | Tres (03) meses desde la suscripción del contrato.   |
| Remuneración mensual             | S/ 6,000.00 (Seis Mil con 00/100 Soles).<br>Incluyen los montos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.  |